



2023 年度 部门决算公开文本



预算代码：492

部门名称：河北省社会科学院

二〇二四年八月

2023 年度部门决算公开文本

河北省社会科学院
二〇二四年八月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）开展理论宣传、理论教育，组织实施重大宣讲活动，组织开展基层理论宣讲活动，组织开展党员干部在职理论教育和形势政策教育，为各级党委（党组）理论学习中心组提供学习服务，指导各市党委讲师团的业务工作。

（二）深入研究阐释马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观，重点开展习近平新时代中国特色社会主义思想研究，推进马克思主义中国化、时代化、大众化，建设马克思主义坚强阵地。

（三）加强人文科学和社会科学基础理论研究，重点开展经济、文学、历史、哲学、社会、法学、新闻传播、人才、生态等学科研究，特别是具有河北地方特色的历史文化研究。

（四）发挥“河北中心智库”作用，开展河北省经济社会发展中的重大理论与现实问题研究，重点开展经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设研究，特别是对河北省情和政策进行战略性、前瞻性、应用性研究，建设具有中国特色、河北特点的新型智库，为省委、省政府科学决策和经济社会发展提供决策支撑和咨询服务。

（五）负责发挥省委、省政府联系全省社会科学工作者的桥梁和纽带作用，组织、指导、管理、协调全省社科联团体会员工作。组织推动全省社会科学研究活动，组织开展学术交流，组织开展社会科学普及，指导所属社会组织党建工作，加强所属学术

性社会组织意识形态管理。负责省级社会科学成果奖励的管理工作，负责省社会科学优秀青年专家评选工作。

（六）以河北省社会科学院为主体，与省直部门所属社会科学研究机构建立合作共建机制。

（七）完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省社会科学院（参公）	参公事业单位	财政性资金基本保证
2	河北省社会科学院（事业）	财政补助事业单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

我部门两个预算单位使用一个会计账套统一管理，生成一套决算，因此，河北省社会科学院 2023 年度部门决算包含河北省社会科学院（参公）和河北省社会科学院（事业）2023 年度决算。

第二部分

2023 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门（单位）：河北省社会科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	14,023.13	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	1,039.39	五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	14,926.32
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	4.52
八、其他收入	8	14.33	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	15,076.86	本年支出合计	58	14,930.84
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	21.65
年初结转和结余	29	1,100.11	年末结转和结余	60	1,224.49
	30			61	
总计	31	16,176.97	总计	62	16,176.97

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门（单位）：河北省社会科学
学院本级

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		15,076.86	14,023.13		1,039.39			14.33
206	科学技术 支出	15,072.34	14,018.61		1,039.39			14.33
20602	基础研究	60.00	60.00					
2060208	科技人才 队伍建设	60.00	60.00					
20606	社会科学	15,002.34	13,948.61		1,039.39			14.33
2060601	社会科学 研究机构	11,015.18	11,007.56					7.62
2060602	社会科学 研究	3,987.16	2,941.06		1,039.39			6.71
20699	其他科学 技术支出	10.00	10.00					
2069999	其他科学 技术支出	10.00	10.00					
207	文化旅游 体育与传 媒支出	4.52	4.52					
20799	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	4.52	4.52					
2079902	宣传文化 发展专项 支出	4.52	4.52					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制部门（单位）：河北省社会科学
院本级

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		14,930.84	10,980.12	3,950.72			
206	科学技术 支出	14,926.32	10,980.12	3,946.20			
20602	基础研究	60.00		60.00			
2060208	科技人才 队伍建设	60.00		60.00			
20606	社会科学	14,856.32	10,980.12	3,876.20			
2060601	社会科学 研究机构	11,015.18	10,980.12	35.06			
2060602	社会科学 研究	3,841.14		3,841.14			
20699	其他科学 技术支出	10.00		10.00			
2069999	其他科学 技术支出	10.00		10.00			
207	文化旅游 体育与传 媒支出	4.52		4.52			
20799	其他文化 旅游体育 与传媒支 出	4.52		4.52			
2079902	宣传文化 发展专项 支出	4.52		4.52			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门(单位)：河北省社会科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	14,023.13	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	13,890.96	13,890.96		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	4.52	4.52		
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支	56				

			出					
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	14,023.13	本年支出合计	59	13,895.48	13,895.48		
年初财政拨款结转和结余	28	34.13	年末财政拨款结转和结余	60	161.79	161.79		
一、一般公共预算财政拨款	29	34.13		61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	14,057.27	总计	64	14,057.27	14,057.27		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：河北省社会
科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		13,895.48	10,980.12	2,915.36
206	科学技术支出	13,890.96	10,980.12	2,910.84
20602	基础研究	60.00		60.00
2060208	科技人才队伍建设	60.00		60.00
20606	社会科学	13,820.96	10,980.12	2,840.84
2060601	社会科学研究机构	11,007.56	10,980.12	27.44
2060602	社会科学研究	2,813.40		2,813.40
20699	其他科学技术支出	10.00		10.00
2069999	其他科学技术支出	10.00		10.00
207	文化旅游体育与传媒支出	4.52		4.52
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	4.52		4.52
2079902	宣传文化发展专项支出	4.52		4.52

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制部门（单位）：河北省社会科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	7,847.80	302	商品和服务支出	1,401.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	2,010.32	30201	办公费	88.38	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	800.12	30202	印刷费	35.44	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,560.61	30203	咨询费	7.80	310	资本性支出	92.69
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	851.26	30205	水费	5.00	31002	办公设备购置	76.12
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	707.34	30206	电费	10.00	31003	专用设备购置	16.58
30109	职业年金缴费	355.78	30207	邮电费	122.65	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	264.24	30208	取暖费	40.39	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	130.67	30209	物业管理费	277.25	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	279.98	30211	差旅费	64.23	31008	物资储备	
30113	住房公积金	618.80	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	68.02	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	268.67	30214	租赁费	0.59	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1,638.63	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	161.38	30216	培训费	16.78	31013	公务用车购置	
30302	退休费	1,397.81	30217	公务接待费	1.50	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	40.39	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.43	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	126.23	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	87.14	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	68.19	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	4.68	30229	福利费	77.80	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	56.08	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	149.38	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	27.93	30240	税金及附加费用	24.05	399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	74.08	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		9,486.43	公用经费合计					1,493.69

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制部门（单位）：河北省社会科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
档次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制部门(单位): 河北省社
会科学院本级

2023 年度

金额单位: 万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门(或单位)本年度无相关支出情况, 按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制部门（单位）：河北省社会科学院本级

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护 费			公务接待 费
		小计	公务用 车购 置 费	公务用 车 运 行 维 护 费				小计	公务用 车 购 置 费	公务用 车 运 行 维 护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
82.23	23.75	56.90		56.90	1.58	81.41	23.75	56.08		56.08	1.58

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2023年度收入决算总计16,176.97万元，本部门2023年度支出决算总计16,176.97万元。与2022年度相比，收支各减少3,339.32万元，减少17.11%，主要原因是人员经费和项目经费减少。

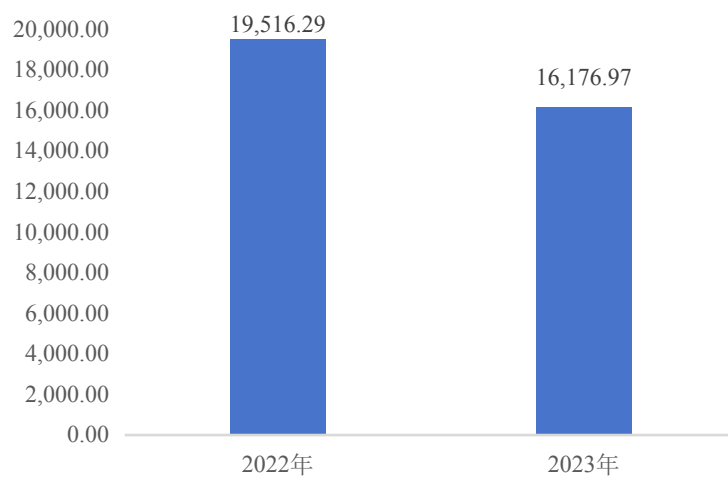


图 1：2022-2023 年收支总计对比情况（单位：万元）

二、收入决算情况说明

本部门2023年度本年收入合计15,076.86万元，其中：财政拨款收入14,023.13万元，占93.01%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入1,039.39万元，占6.89%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入14.33万元，占0.1%。

三、支出决算情况说明

本部门2023年度本年支出合计14,930.84万元，其中：基本支出10,980.12万元，占73.54%；项目支出3,950.72万元，占26.46%；

上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

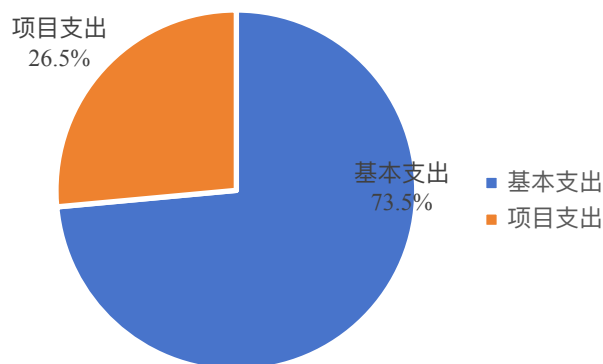


图 2：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本部门 2023 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 14,023.13 万元,比上年减少 256.78 万元，减少 1.80%，主要原因是工资福利支出减少和项目量减少；本年支出 13,895.48 万元，比 2022 年度减少 2741.63 万元，减少 16.48%，主要原因是 2021 年度绩效奖结转至 2022 年发放导致人员经费支出较多，2023 年无此部分支出。

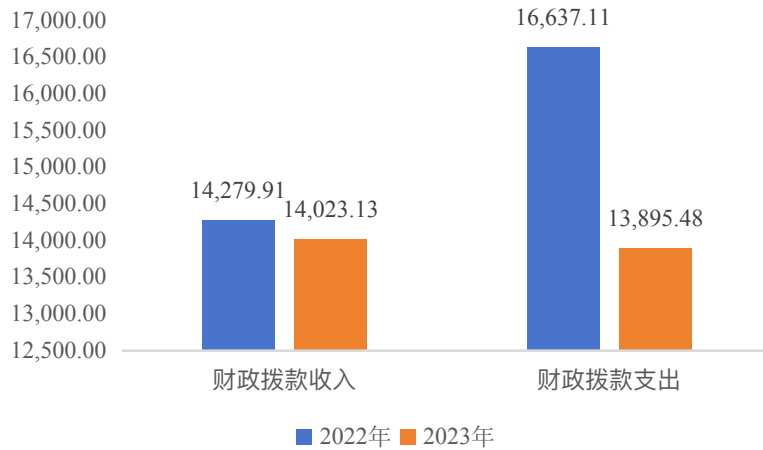


图 3：2021-2022 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2023年度一般公共预算财政拨款收入14,023.13万元，完成年初预算的99.77%，比年初预算减少32.80万元，决算数小于预算数主要原因是工资福利支出减少和项目量减少；本年支出13,895.48万元，完成年初预算的98.86%，比年初预算减少160.45万元，决算数小于预算数主要原因是工资福利支出减少和项目量减少。

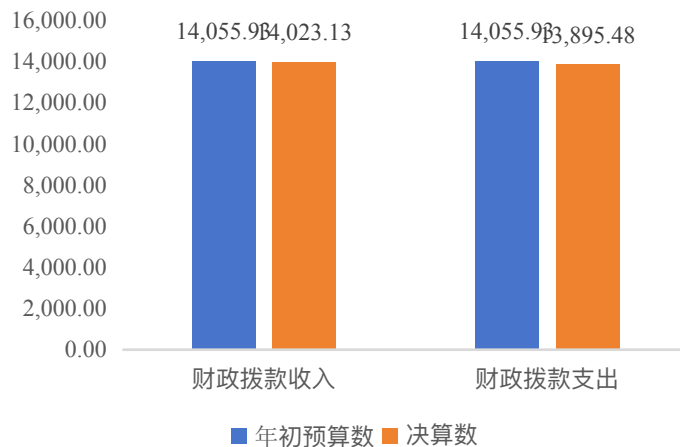


图 4：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

(三) 财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 13,895.48 万元，主要用于以下方面：

2023 年度财政拨款支出 13,895.48 万元，主要用于以下方面：科学技术（类）支出 13,890.96 万元，占 99.97%；文化旅游体育与传媒（类）支出 4.52 万元，占 0.03%。

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 10,980.12 万元，其中：

人员经费 9,486.43 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 1,493.69 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 82.23 万元，支出决算为 81.41 万元，完成预算的 99%，主要是公务用车运行

维护费减少；较 2022 年度增加 23.46 万元，增长 40.48%，主要是因公出国（境）费增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 23.75 万元,支出决算 23.75 万元。完成预算的 100%。因公出国（境）费支出与预算相比持平主要是严格执行预算；与上年相比增加 23.75 万元，增长 100%，主要是 2022 年无公务出国（境）活动。因公出国（境）团组 3 个、共 14 人、参加其他部门组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 56.90 万元,支出决算 56.08 万元，完成预算的 98.56%，较预算减少主要是公务用车运行维护费减少；较上年减少主要是公务用车运行维护费减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算持平主要是严格执行预算；较上年持平主要是严格执行预算。

公务用车运行维护费支出 56.08 万元：本部门 2023 年度单位公务用车保有量 6 辆，发生运行维护费支出 56.08 万元。公车运行维护费支出较预算减少主要是响应国家号召厉行节约过紧日子，公务用车运行维护费减少；较上年减少主要是响应国家号召

厉行节约过紧日子，公务用车运行维护费减少。

3.公务接待费。本部门 2023 年度公务接待费支出预算为 1.58 万元，支出决算 1.58 万元，完成预算的 100%。公务接待费支出较预算持平主要是严格执行预算；较上年度增加 0.5 万元，增长 46.45%，主要是 2023 年公务接待活动增加。发生公务接待共 4 批次、30 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 0 万元，比 2022 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我院单位性质为事业。

七、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 764.12 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 60.16 万元、政府采购工程支出 32.64 万元、政府采购服务支出 671.32 万元。授予中小企业合同金额 659.06 万元，占政府采购支出总额的 86.25%，其中授予小微企业合同金额 516.22 万元，占政府采购支出总额的 67.56%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 6 辆，比上年减少 2 辆，主要是 2023 年处置车辆 2 台。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 3 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度预算项目支出全面开展绩效自评，项目共计 50 个，共 及资金 4942.95 万元。其中财政资金预算 3046.95 万元，单位资金预算 1896 万元。从评价情况来看，整体绩效目标 实现，财政资金使用绩效不 提。2023 年，院党组带领全院干部职工，团结全省 大社科工作者，围 中心、服务大 ，解放思想、 发进取， 实加强习近平新时代中国特色社会主义思想学习研究阐释，创新开展党的创新理论和形势政策宣讲工作， 分发挥河北中心智库作用，深入推进哲学社会科学创新工程， 实发挥了思想库、智 团、情报 、宣讲队、 心桥作用。完成科研成果 851 项，精品成果 552 项，创历年新 。通过《智库成果专报》上报研究成果 106 项，70 项获省领导批示，其中 6 篇报告得到省政府主要负责同 批示。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映《理论信息》办刊费项目、社会科学宣传普及项目、社会科学宣传普及项目、理论宣讲组织经费项目及哲学社会科学创新工程经费项目等 5 个项目绩效自评结果。

1.《理论信息》办刊经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，《理论信息》办刊经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，

完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成全年 12 期理论信息办刊的编校、印刷并发放。未发现问题。

2.社会科学宣传普及项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，社会科学宣传普及项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 82 万元，执行数为 81.55 万元，完成预算的 99.46%。项目绩效目标完成情况：完成制定 2023 年河北省社会科学普及工作方案，5 月 30 日至 6 月 30 日，“2023 河北省社会科学普及月”活动在全省各地深入开展。完成《走进社会治理》、《走进 5G 时代》等科普读物出版印刷。完成 2023 年河北省社会科学普及基地讲解员大赛、第三批河北省社科普及基地复评等。未发现问题。

3.河北省社会科学学术著作出版资助评审项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，河北省社会科学学术著作出版资助评审项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 36 万元，执行数为 36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成 11 部社科成果的出版资助。未发现问题。

4.理论宣讲组织经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，理论宣讲组织经费项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 35 万元，执行数为 35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成年度工作会议 1 次；完成举办网络宣讲培训活动。未发现问题。

5.哲学社会科学创新工程经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，哲学社会科学创新工程项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为1000万元，执行数为1000万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成15项支撑项目和159项个人项目，推出了700余项科研成果，500余项精品成果；完成组建了15支创新团队，动态调整了34个岗位；完成在《人民日报》《光明日报》《经济日报》等国家级报刊和《河北日报》等省级报刊发表理论文章百余篇，在核心期刊发表论文20余项，获省领导批示的智库报告百余项。未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表

	其中:财政资金	20.000000	其中:财政资金	20.000000	其中:财政资金	20.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	通过开展《理论信息》的编校、印刷和发放工作,为广大党员干部开展理论学习				全年12期已完成并发放				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	编印期数	完成印刷并发放期数	10.00	=	12	期	12期	完成	10
		质量指标	编校印刷合格率	印刷合格率达标	20.00	≥	95	%	0.95	完成	20
		时效指标	印刷频次	印刷频次	10.00	文字描述		每月一期	每月一期	完成	10
		成本指标	单本刊物的印刷成本	单本刊物的印刷成本	10.00	≤	5.3	元/本	4.39元/本	完成	10
	效益指标	社会效益指标	党员干部学习成效	干部群众了解掌握相关	10.00	文字描述		进一步提高	进一步提高	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度	干部群众满意度	干部群众对《理论信息	30.00	≥	90	%	0.9	完成	30
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	赵莎			联系电话:	031183055677						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

表 1: 《理论信息》 办刊经费预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	社会科学宣传普及		项目级次	本级	实施主管单位	492001-河北省社会科学院(参公)本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	82.000000	到位数		82.000000	执行数		81.554354	99.46		
	其中:财政资金	82.000000	其中:财政资金		82.000000	其中:财政资金		81.554354			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	国统河北省社会科学宣传普及, 组织实施2023年河北省社会科学普及月活动、2				制定2023年河北省社会科学普及工作方案, 为全省社会科学普及工作的开展明确了方				0.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	组织社科普及活动次数	社科普及活动次数, 包	10.00	≥	200	次	305次	完成	10
		数量指标	社科普及读物数量	当年编撰、出版、发放	5.00	≥	800	册	>1000册	完成	5
		数量指标	参与社科普及活动的人	参与各项社科普及活动	5.00	≥	40	万人次	>40万人次	完成	5
		数量指标	媒体宣传报道次数	对社科普及活动的媒体	5.00	≥	8	次	>8次	完成	5
		质量指标	社科普及活动公众认同	随机抽查的100人中	5.00	≥	80	%	>95%	完成	5
		时效指标	当年科普工作完成率	社科普及活动方案和社	10.00	≥	90	%	1	完成	10
		成本指标	总成本	社科普及项目完成总	10.00	≤	82	万元	81.5543	完成	10
		效益指标	可持续影响	项目持续影响程度	社科普及项目持续发挥	30.00		文字描述	长期	长期	完成
	满意度指标	服务对象满意度	科普受众满意度	在调查中满意和较满意	10.00	≥	90	%	>95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	五										
填报人:	张显亮			联系电话:	66030840						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交; 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。</p>										

表 2: 社会科学宣传普及预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	河北省社会科学学术著作出版资助评审			项目级次	本级	实施主管单位	492001-河北省社会科学院(参公)本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	36.000000	到位数		36.000000	执行数		36.000000	100			
	其中:财政资金	36.000000	其中:财政资金		36.000000	其中:财政资金		36.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况					总体完成率(%)	
	通过社会科学学术著作出版资助工作,解决社科成果出书难,发挥评审导向作用					已完成。完成11部社科成果的出版资助,打造精品力作,解决了部分社科成果出版					100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	资助数量	反映本年度资助项目数	20.00 ≤	11		项	11	完成	20	
		质量指标	评审原则、程序合规率	公平、公正、公开	10.00 ≥	95		%	100	完成	10	
		时效指标	按时完成率	完成项目的及时程度和	10.00 =	100		%	100	完成	10	
		成本指标	资助标准	资助项目每项资助成本	10.00 ≤	3		万元/项	3	完成	10	
	效益指标	可持续影响指标	对社科工作者的影响力	鼓励科研人员持续追踪	30.00	文字描述		进一步激励	进一步激励产出精品著	完成	30	
	满意度指标	服务对象满意度	受益群体满意度	资助服务对象或项目受	10.00 ≥	95		%	≥95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
自评总分										100		
五、存在问题原因及整改措施												
填报人:	赵莎			联系电话:	031183055677							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

表 3: 河北省社会科学学术著作出版资助评审预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	理论宣讲组织经费		项目级次	本级	实施主管单位	492001-河北省社会科学院(参公)本级		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	35.000000	到位数		35.000000	执行数		35.000000	100			
	其中:财政资金	35.000000	其中:财政资金		35.000000	其中:财政资金		35.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	每年召开年度工作会议1次,组织培训班1次,加强基层理论宣讲工作站建设,提升				召开年度工作会议1次,举办网络宣讲培训活动,加强基层理论宣讲工作站建设,提升全				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	召开年度工作会议次数	每年年初召开1次		7.00	=	1	次	1次	完成	7
		数量指标	组织培训次数	组织培训次数		3.00	=	1	次	0	未完成	0.00
		数量指标	考核次数	对理论宣讲站和基层理论		10.00	=	1	次	1次	完成	10
		质量指标	网络宣讲设备上线率	全省各地配备的网络宣讲		10.00	≥	90	%	大于90%	完成	10
		时效指标	工作按时完成率	按照年初制定的工作计划		10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	人均会议成本	每人每天会议费金额		10.00	≤	450	元	小于450元/人天	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	理论宣讲效果	宣讲效果影响力		30.00		文字描述	进一步提高	进一步提高	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度	受训学员满意度,服务对象	宣讲骨干对培训情况满意		10.00	≥	85	%	大于90%	完成	10
预算执行率	预算执行率				10					10		
自评总分										97		
五、存在问题原因及整改措施	预计召开“党的二十届三中全会精神宣讲培训班”,因党的二十届三中全会延期,未按期举办。已通过网络宣讲培训的方式对“新思想引领新征程——学习贯彻习近平总书记重要指示精神批示精神,奋力谱写中国式现代化建设											
填报人:	赵莎			联系电话:	031183055677							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>											

表 4: 理论宣讲组织经费预算项目绩效自评表

2023年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	哲学社会科学创新工程		项目级次	本级	实施主管单位	492003-河北省社会科学院(事业)		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1000.000000	到位数	1000.000000	执行数	1000.000000	100				
	其中:财政资金	1000.000000	其中:财政资金	1000.000000	其中:财政资金	1000.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	实现科研组织创新重大突破,组建15支创新团队,动态调整创新岗位,不断完善创新				组建了15支创新团队,动态调整了34个岗位。考核评价体系进一步完善,岗位设置的动态				100.00		
	不断提升科研创新能力,设立创新工程团队支撑项目和配套个人项目,持续推出一				设立了15项支撑项目和159项个人项目,推出了700余项科研成果,500余项精品成果				100.00		
	大力拓宽成果转化传播渠道,出版创新工程学术专著,在大报大刊发表重要理论文				大力拓展成果转化渠道,在《人民日报》《光明日报》《经济日报》等国家级报刊和《				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	新型科研团队数量	组建创新团队数量	6.00 =	15	支	15	15	完成	6
			支撑项目立项数量	创新工程支撑项目立项数	5.00 ≥	15	项	15	15	完成	5
			个人项目立项数量	创新工程个人项目立项数	5.00 ≥	130	项	130	130	完成	5
			科研成果数量	本创新工程年度全院产出	7.00 ≥	700	项	700	764	完成	7
			基础研究成果数量	在国家级、省级重要报刊	5.00 ≥	50	项	50	115	完成	5
			应用研究成果数量	通过《智库成果专报》上	5.00 ≥	50	项	50	74	完成	5
			精品成果比例	符合精品成果等级的成果	7.00 ≥	50	%	50	0.6	完成	7
			项目按时完成率	项目全年按时间节点按时	5.00 =	100	%	100	1	完成	5
			智力报卷成本	智力报卷成本	5.00 ≤	840	万元	840	810万元	完成	5
	效益指标	社会效益指标	社会影响力	通过实施哲学社会科学创	30.00	文字描述	进一步扩大影响	进一步扩大	完成	30	
满意度指标	服务对象满意度	创新团队满意度	创新团队成员对创新工程	10.00 ≥	90	%	90.95	完成	10		
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分									100		
五、存在问题原因及整改措施											
填报人:	赵莎		联系电话:		031183055677						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调整至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏高适度调减自评得分。</p>										

表5: 哲学社会科学创新工程经费预算项目绩效自评表

(三) 部门评价项目绩效评价结果

河北省社会科学院 2023 年度项目共计 50 个，参与绩效自评项目共 50 项，其中自评总分 90 分以上项目 47 个，占有项目比重 94%；80-89 分项目 1 个，占比 2%；60-79 分项目 2 个，占比 4%。

十、其他需要说明的情况

1.本部门 2023 年度无政府性基金预算和国有资金经营预算收支及结转结余情况，故公开 07 表、公开 08 表以空表列示。

2.本部门两个预算单位使用一个会计账套统一管理，生成一套决算，因此，河北省社会科学院 2023 年度部门决算包含河北省社会科学院（参公）和河北省社会科学院（事业）2023 年度决算。

3.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。